

Kvalitetsrapport 2007/08 - Rammebetingelser

Skole:

Fårvang Skole

Skolestruktur

Klassetrin og spor (opsamles automatisk)

Antal spor pr. klassetrin i 2007/08

Antal spor i specialklasser 2007/08

0 kl.	2	0
1 kl.	2	0
2 kl.	2	1
3 kl.	1	0
24 kl.	1	0
5 kl.	1	1
6 kl.	2	0
7 kl.	2	0
8 kl.	4	0
9 kl.	3	0
10 kl.	2	0

Elever i alt (opsamles automatisk)

Antal elever i alt excl. specialklasser

Antal elever i specialklasser

Antal elever pr. 5. september 2006	382 elever	10 elever
Antal elever pr. 5. september 2007	379 elever	10 elever
Elever samlet 2006	392 elever	
Elever samlet 2007	389 elever	
Elever pr. klasse		
Antal klasser i alt	22 klasser	2 klasser
Antal elever pr. klasse (klassekvotient)	17,2 elever/klasse	5 elever/klasse

Andel af børn i SFO i

forhold til elever i 0. - 3. klasse

Antal børn i SFO pr. 5. september 2007

Antal børn i 0.-3. klasse

Opgørelse SFO

114
116
98,3 %

Dansk som andet sprog

Antal tosprogede elever i alt

Antal elever, der modtager supplerende undervisning i dansk som andet sprog pr. 5. september 2007

7 elever
7 elever

Desuden 7 elever i modtagelsesklasse

Desuden 7 elever i modtagelsesklasse

Elever pr. normeret lærerstilling

Antal omregnede fuldtidslærerstilling pr. 1. august 2007

Antal børnehaveklasselederstillinger pr. 1. august 2007

Antal omregnede pædagogstillinger pr. 1. august 2007

28,0 stillinger
1,0 stillinger
1,1 stillinger

2,4 stillinger
0,0 stillinger
0,8 stillinger

Antal elever pr. omregnede fuldtidslærerstilling

13,1 elev/lærerstilling

4,2 elev/lærerstilling

Undervisningens gennemførelse

Elevfravær

Der oplyses den samlede fraværspcent for elever på skolen. Det oplyses herudover, hvilken procent af det samlede fravær, der skyldes sygdom.

Stikprøve, november 2007 + april 2008

Antal fraværdsdage i perioden

Antal fraværdsdage p.g.a. sygdom

Antal elever, der har fravær på mere end 20 %

1.194
641
27

Antal skoledage	43
Antal elevdage	16.727
Elevfravær i %	7,1
Sygdomsfravær i %	3,8

Undervisningstimer

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning og planlagte lektioner (undervisningstimer, holdtimer, timer til specialpædagogisk bistand)

Samlet antal undervisningstimer for lærerne

Samlet antal undervisningstimer for børnehaveklasseledere

Samlet antal undervisningstimer for pædagoger

Tallene er hentet fra grundskoleindberetningen

20.828,75	2.065,75
717,75	0,00
1.440,00	0,00
38,7 %	44,7 %

Planlagte undervisningstimer (§ 16)

0. klasse	1. klasse	2. klasse	3. klasse	4. klasse
720	720	720	780	810
5. klasse	6. klasse	7. klasse	8. klasse	9. klasse
840	810	900	990	930
10. klasse	I alt		Specialklasse	
960	18.840		1.560	

Gennemførte undervisningstimer	I hvilket omfang planlagte timer bliver gennemført set over perioden august 2007 - juni 2008	
Planlagte timer	18.840 timer i alt	1.560 timer i alt
Aflyste timer - bemærk	158,25 timer i alt	0 timer i alt
Andel af aflyste timer	0,84 %	0 %

Lærernes uddannelsesniveau

Lærere med liniefag	Kvalifikationer: Liniefag
Antal timer i planlægningen, årstimeta	18.840
Antal timer dækket af liniefagsuddannet, årstimeta	9.345
	49,6 %

Specialpædagogisk bistand I hvilket omfang undervisningen af børn med særlige behov bliver varetaget af lærere med specialpædagogisk kompetence

Antal timer i planlægningen, årstimeta	2.372
Antal timer læst af lærere m. specialpæd. kompetence	1.817
	76,6 %

Dansk som andet sprog I hvilket omfang undervisningen i dansk som andet sprog bliver varetaget af lærere med liniefagsuddannelse eller tilsvarende kompetence

Antal timer i planlægningen, årstimeta	510	Incl. 450 timer til modtagelsesklasse
Antal timer læst af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andet sprog eller tilsvarende kompetencer	510	
	100 %	

Udgiftsniveau

Alle udgifter er baseret på regnskabsåret 2007 og eleverne fra 2006/07 og 2007/08 omregnet til kalenderårselever

Efteruddannelse I hvilket omfang der er anvendt midler på efteruddannelse eller kompetenceudvikling af lærerne

Mål & Midler gruppering 42C		
Uddannelse netto (regnskab 2007)		78.660 kr. i alt
Timer til uddannelse (skoleår 2007/08)	1006	232.135 kr. i alt
Efteruddannelse i alt		310.795 kr. i alt

Materiale- og aktivitetsudgifter, incl. IT. Gennemsnitlig udgift pr. elev

Mål & Midler gruppering 500 og 60C		
Materiale- og aktivitetsudgifter, incl. IT, netto (regnskab 2007)		1.590.635 kr. i alt
Gennemsnitlig udgift pr. elev		4.071 kr./elev

IT-ressourcer

Antal PC under 5 år	115
http://cis.emu.dk/public_show_skole.do?instid=77100	
Antal elever pr. PC (under 5 år gammel) med internetopkobling	3,4 elever pr. PC

Forklaring til data - Kvalitetsrapportens rammebetingelser 2007/08

Skolestruktur	<i>Alle data trækkes centralt.</i>
Klassetrin § 7, stk. 2, pkt. 1	Angiver de forskellige klassetrin, der findes på skolen, f.eks. fra 0.-6. klasse. Der er en søjle for normalundervisning og specialklasser.
Spør § 7, stk. 2, pkt. 2	Viser, hvor mange parallelklasser der er på en årgang på skolen. 2 klasser på en årgang er 2 spor. Mange skoler har et differentieret billede med f.eks. 2 klasser på nogle årgange og 3 på andre.
Antal elever § 7, stk. 2, pkt. 3	Det totale antal elever på skolen på opgørelsestidspunktet den 5. september.
Elever pr. klasse § 7, stk. 4, pkt. 1	Viser klassekvotienten, dvs. hvor mange elever, der er i gennemsnit i klasserne.
Børn i SFO § 7, stk. 2, pkt. 4	Opgørelse over, hvor mange procent af børnene i indskoling, der er tilmeldt SFO
Dansk som andet sprog § 7, stk. 3, pkt. 2	Her vises det antal elever, der pr. 5. september 2007 modtog supplerende undervisning på skolen i dansk som andet sprog.
Elever pr. normeret fuldtidslærerstilling § 7, stk. 4, pkt. 2	Skolen indberetter antal omregnede fuldtidsstillinger, børnehaveklasselederstillinger samt pædagogstillinger. Pædagogstillinger indgår ikke i elev/fuldtidslærerstillingskvotienten.

Undervisningens gennemførelse	<i>Data, der dels er indberettet til Undervisningsministeriets grundskoleindberetning, og dels baseret på skolens egen opgørelse.</i>
Elevfravær § 7, stk. 4, pkt. 3	Opgørelsen baseres på stikprøvedata fra den enkelte skole. Der oplyses, hvilken procent af det samlede fravær, der skyldes sygdom.
Undervisningstimer § 7, stk. 4, pkt. 6	Læreres og børnehaveklasselederes samlede antal undervisningstimer. Desuden det antal omregnede pædagogstillinger, der indgår i undervisningen (fra grundskoleindberetningen).
Planlagte undervisningstimer § 7, stk. 4, pkt. 7	Data fra grundskoleindberetningen.
Gennemførte undervisningstimer § 7, stk. 5, pkt. 1	Aflyste timer: <i>Timer, hvor eleverne er sendt hjem (eller i SFO) og som ikke læses på et andet tidspunkt. Opgøres for hele skoleåret. Deleholds aflysning tæller fuldt med.</i> Antallet af aflyste undervisningslektioner sat i forhold til det planlagte antal fører til, hvor stor en procentdel af undervisningslektionerne, der er blevet aflyst i skoleåret. Omregnes til undervisningstimer.

Lærernes uddannelsesniveau	<i>Data baseres på skolens egen opgørelse.</i>
Lærere med liniefag § 7, stk. 5, pkt. 2	Lærere med liniefag – en optælling af, hvor mange procent af skolens undervisningstid, der dækkes af liniefagsuddannede lærere. Grundskoleindberetningens opgørelse af undervisningstid bruges.
Specialpædagogisk bistand § 7, stk. 5, pkt. 3	Data baseres på skolens egne oplysninger.
Dansk som andetsprog § 7, stk. 5, pkt. 4	Data baseres på skolens egne oplysninger.

Udgiftsniveau	<i>Alle udgifter er baseret på regnskabsåret 2007. Eleverne fra 2006/07 og 2007/08 er omregnet til kalenderårselever.</i> <i>Økonomidata trækkes centralt fra økonomisystemet.</i>
Efteruddannelse § 7, stk. 5, pkt. 5	Skolens anvendte midler til efteruddannelse eller kompetenceudvikling af lærerne. Data er hentet fra kontoplanens gruppe 420. Pædagogiske dage og foredrag mv. er kursus. Materiale- og kørselsudgifter indregnes i kursusudgiften. Skolens timetal til efteruddannelse (fra TR2000) omregnes til kr. og lægges sammen med kursusudgiften, så den samlede ressource synliggøres (der anvendes gennemsnitstimeløn i beregningen).
Materiale- og aktivitetsudgifter, incl. IT § 7, stk. 4, pkt. 5	Skolens anvendte midler til materiale- og aktivitetsudgifter samt IT. Data er hentet fra kontoplanens gruppe 500 og 600 og indeholder f.eks. også administrationsudgifter.
IT-ressourcer § 7, stk. 4, pkt. 4	Skolens antal PC'er, der er under 5 år gamle og har internetopkobling opgøres årligt. Opgørelsen findes på cis.emu.dk . Den beregnede kvotient fortæller, hvor mange elever, der er pr. PC.

Paragraf-henvisningerne er til Bekendtgørelse nr. 162 af 22. februar 2007 om anvendelse af kvalitetsrapporter og handlingsplaner i kommunalbestyrelsernes arbejde med evaluering og kvalitetsudvikling af folkeskolen.

Fårvang Skole: Kvalitetsrapport 2007/08 - Pædagogiske processer

Kommunale indsatsområder

Skolepolitikken	Skole-hjem samarbejde	Se særskilt side i kvalitetsrapporten
	Læsning	Se særskilt side i kvalitetsrapporten
	Forpligtende fællesskaber	Se særskilt side i kvalitetsrapporten

Den sammenhængende Børne- og Ungepolitik	Slet ikke	I ringe grad	I nogen grad	I høj grad	Kommentar
I hvilken grad er den sammenhængende Børne- og Ungepolitik præsenteret for medarbejderne?			1		Drøftet på pædagogisk rådsmøde.
I hvilken grad er den sammenhængende Børne- og Ungepolitik implementeret blandt medarbejderne?				1	Praksis lever op til politikken
Andet:					

Kvalitetsrapporten	Slet ikke	I ringe grad	I nogen grad	I høj grad	Kommentar
I hvilken grad er kvalitetsrapporten 2006/07 anvendt til at kvalificere skoleudviklingen på skolen?		1			
I hvilken grad indgår kvalitetsrapporten 2006/07 som et dialogværktøj på skolen ved drøftelse af skolens faglige niveau?		1			
I hvilken grad indgår kvalitetsrapporten 2006/07 som et væsentligt dialogværktøj ved drøftelse af skolens faglige niveau med Skoleafdelingen?			1		Ved besøg fra skoleafdelingen
Andet:					

Sundhed	Ja	Nej
Skolen deltager i Silkeborg Kommunes sundhedsprojekt (udarbejdelse af en evidensbaseret oversigt over skolebørns vaner mht. kost og motion)		1
Skolen har formuleret sundhedspolitik (herunder kost- eller bevægelsespolitik)	1	
Andet:		1

Evalueringskultur	Slet ikke	I ringe grad	I nogen grad	I høj grad	Kommentar
I hvilken grad er der på skolen arbejdet med evalueringskultur?				1	

Skolebestyrelsens principper

Skolebestyrelsen har, iht. Skolestyrelsesvedtægt for Silkeborg Kommune, fastsat principper for:	Ja	Nej
Den årlige timefordelingsplan inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte rammer, samt ud fra det timetal, der er tildelt skolen, og det klassetal, der er fastsat.	1	
P-fagsordninger og valgfagsordninger.	1	
Tilrettelæggelse af specialundervisning på skolen, for så vidt denne ikke er etableret som undervisning, der dækker flere skoler f.eks. specialklasser.	1	
Arbejdets fordeling mellem lærerne.	1	
Samarbejdet mellem skole og hjem.	1	
Principper for å hvilke måder elever og forældre skal underrettes om elevens udbytte af undervisningen.	1	
Ordensregler for skolen.	1	
Lejrskoler, fællesarrangementer, ekskursioner og praktikforløb.	1	
Skolebestyrelsen udarbejder forslag til læseplaner for skolen efter retningslinier fastsat af kommunalbestyrelsen.		1
Skolebestyrelsen afgiver indstilling om forsøgs- og udviklingsarbejder til kommunalbestyrelsen i det omfang, at det overskrider de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat.		1
Skolebestyrelsen fastsætter principper for indholdet i skolefritidsordningen.		1
Skolebestyrelsen godkender inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinier, om voksne kan deltage i skolens undervisning på 8. – 10. klassetrin. Skolebestyrelsen fastsætter principper herfor.		1
Skolebestyrelsen har desuden fastsat principper for:		
Skriveundervisning, Elevkantine, klasseforældreråd, retningslinier for overgang fra fødeskoler til overbygningen, skemalægning		

Den løbende evaluering af elevernes udbytte af undervisningen

Inddragtes i bilaget Kvalitetsrapport 2007/08 - Resultater

Inddragelse af eleverne i undervisningens tilrettelæggelse

Inddragelse ved hjælp af	Fase 1			Fase 2			Fase 3			Evt. uddybende forklaring
	Altid	Hyppigt	Sjældent	Altid	Hyppigt	Sjældent	Altid	Hyppigt	Sjældent	
Elevsamtaler	1			1			1			
Klassesamtaler	1			1			1			
Gruppesamtaler			1			1			1	
Evaluering efter afsluttet emne	1			1			1			
Elevinterviews			1			1			1	
Samtaledage			1			1			1	
Elevvalg i forbindelse med temadage mv.	1			1			1			
Om emner til P-fag	1			1			1			
Klassens tid			1			1			1	
Elevfastsættelse af individuelle mål		1			1			1		
Overordnet planlægning af undervisning			1			1			1	
Undervisningsdifferentiering		1			1			1		
Medvirken i idéfasen		1			1			1		
Elevansvarlighed for aktivitetsdage	1			1			1			
Ved valg af arbejdsmetoder		1			1			1		
Valg af eget skema i perioder			1			1			1	
På anden vis			1			1			1	

Anvendelse af elevplaner

Form:	Sæt kryds
Skolen har en standardskabelon	1
Skolen har forskellige skabeloner	
Skolen har ingen skabelon	

Årgang, hyppighed mv.	Hyppighed			Udarbejdes af			Evt. uddybende forklaring
	1 plan pr. år	2 planer pr. år	Flere	Klasselærere	Faglærere	Klasse/årg.team	
0. årgang		1				1	
1. årgang		1				1	
2. årgang		1				1	
3. årgang		1				1	
4. årgang		1				1	
5. årgang		1				1	
6. årgang		1				1	
7. årgang		1				1	
8. årgang		1				1	
9. årgang	1					1	
10. årgang	1					1	

Arbejdet med holddeling

Anvendes holddeling i skolens undervisning?	Ja	Nej
	1	

Hvis ja:

Overordnet	Fase 1	Fase 2	Fase 3	Evt. uddybende forklaring
Som bærende princip				
Ud fra valgte principper	1	1	1	
I storhold			1	
I fag	Fase 1	Fase 2	Fase 3	Evt. uddybende forklaring
I boglige fag som dansk, sprog, matematik og fysik/kemi	1	1	1	
I kreative fag, P-fag og valgfag		1	1	
Faglige hold/emnedage	1	1	1	
I værkstedsfag				
Ved særlige undervisningsforløb som f.eks. læsetræning/læsekurser	1	1	1	
I nye fag		1	1	
Andet:				
Efter bestemte metoder og i bestemte sammenhænge:	Fase 1	Fase 2	Fase 3	Evt. uddybende forklaring
På en eller flere årgange sammen	1	1	1	
Efter interesse	1	1	1	
Efter fagligt niveau	1	1	1	
Efter sociale kompetencer				
Efter alder				
Efter læringsstile				
Kønsopdelt		1	1	
I forbindelse med undervisnings- og elevdifferentiering	1	1	1	
I forbindelse med blokdage/temauger mv.	1	1		
I klasser med særlige behov	1	1	1	
Ved aktiviteter ud af skolen				Har ikke råd til
Andet:				

Dansk som andetsprog

Bekendtgørelse nr. 31 af 10. januar 2006 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog indeholder bestemmelser om organisering og tilrettelæggelse af undervisningen.

§ 3. *Elever, der ved optagelsen har behov for støtte, men er i stand til at deltage i den almindelige undervisning, henvises til supplerende undervisning i dansk som andetsprog som en dimension i undervisningen i klassen, på hold eller lignende.*

Dansk som andetsprog er beskrevet som et særligt fagområde i Fælles Mål – faghæfte 19 – Dansk som andetsprog. Ved undervisningens tilrettelæggelse koordineres Fælles Mål for dansk som andetsprog med Fælles Mål for folkeskolens øvrige fag, således at undervisningen tilgodeser, at eleven tilegner sig såvel sproglige som faglige kundskaber sideløbende.

Hvor mange tosprogede elever er der på skolen? Heraf modtager 7 elever basisundervisning i dansk som andetsprog.	14
Hvor mange elever deltager i supplerende undervisning i dansk som andetsprog i skolens normalundervisning? (Tal fra kvalitetsrapportens rammebetingelser)	7

På hvilke måder og i hvilken grad organiseres den supplerende undervisning i dansk som andetsprog på skolen:

	Slet ikke	I ringe grad	I nogen grad	I høj grad	Kommentar
Undervisningen i dansk som andetsprog er en integreret del af den almindelige klasseundervisning		1			
Der gives supplerende undervisning i dansk som andetsprog uden for den almindelige undervisningstid			1		
Der gives supplerende undervisning uden for klassen i den almindelige undervisningstid				1	

Sæt gerne flere krydser:

Hvilken praksis har skolen for at sikre, at dansk som andetsprog indgår som en dimension i alle fag:	Kryds
Dansk som andetsprog indgår som en dimension i alle årsplaner	
Der udarbejdes særlige årsplaner for undervisning i dansk som andetsprog	1
Dansk som andetsprog indgår som en dimension i efteruddannelsesplaner	1
Dansk som andetsprog et emne på pædagogiske rådsmøder	
Skolen har en materialesamling vedrørende dansk som andetsprog	1
Der er videndeling mellem lærere med særlig viden om undervisning i dansk som andetsprog (sprogcenterlærere mm)	
Der afholdes temadage om dansk som andetsprog	
Andet:	

Kommentar:

I skoleåret 2007/2008 har al 2-sprogsundervisning været varetaget af en lærer.

Specialpædagogisk bistand

I henhold til bekendtgørelse nr. 1373 af 15. december 2005, om specialpædagogisk bistand i folkeskolen er det skolelederens ansvar at iværksætte specialpædagogisk bistand i forhold til elever, der har behov herfor.

Inden indstilling til PPR har skolen dokumentation for nedenstående:

Lærerteamet	Ja	Nej	Kommentar
To-lærer undervisning og elevplan	1		
Holdddannelse og elevplan	1		
Særlig tilrettelagt undervisning og elevplan	1		
Elevbeskrivelse og inddragelse af skolens egne ressourcepersoner	1		
Skolens egne ressourcepersoner			
Vejledning og handleplan	1		
Skolens ledelse			
Drøftelse på koordineringsmøde med fremlæggelse af problemformulering, elevplan, elevbeskrivelse, handleplaner og evalueringer heraf	1		

Efter indstilling og skriftlig vurdering og forslag fra PPR har skolens ledelse dokumentation for nedenstående:

	Ja	Nej	Kommentar
Iværksættelse af specialpædagogisk bistand – herunder skriftlig redegørelse for form og indhold til forældre og PPR.	1		
Evaluering af den specialpædagogiske bistand skriftligt en gang årligt til forældre med kopi til PPR.	1		

Fårvang Skole: Kvalitetsrapport 2007/08 - Resultater

Den løbende evaluering af elevernes udbytte af undervisningen

Skolen anvender til brug for den løbende evaluering følgende redskaber:	Fase 1			Fase 2			Fase 3				Evt. særlig positiv effekt?
	1. årg.	2. årg.	3. årg.	4. årg.	5. årg.	6. årg.	7. årg.	8. årg.	9. årg.	10. årg.	
Prøver og test:											
Standardiserede og diagnostiske prøver i dansk	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Standardiserede og diagnostiske prøver i matematik	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Selvproducerede faglige prøver og tests	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Andre				1	1	1	1	1	1	1	Elektroniske prøver. Pædagogisk afdækningstests
Metoder:											
SMTTE-modellen			1				1				7.kl. AKT
Kvalitetsstjernen			1								
Beskrevet evaluerings- eller vurderingskoncept for fag og faggrupper	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Andre			1	1	1	1		1	1	1	
Værktøjer:											
Elevplaner	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Kan/kan næsten	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Portefolio				1	1	1					
Logbog for eleven			1	1	1	1					
Logbog for klassen			1				1				
Min egen bog	1	1	1				1	1	1		
Elevens udviklingsplan/udviklingsmappe								1	1		
LUS	1	1	1	1	1	1					
Forløbs- og emneevalueringer	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Spørgeskemaer	1	1	1			1		1	1	1	
Evaluerings- og samtaleark	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Observationer/daglige iagttagelser	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Elevsamtaler	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Gruppesamtaler	1	1	1	1		1	1	1	1	1	
Klassesamtaler	1	1	1	1		1	1	1	1	1	
Elevinterview				1	1	1	1	1	1	1	
"Trin for trin"	1	1	1	1	1	1					
"Den gode cirkel"	1	1	1	1	1	1					
Produktfremvisning og elevfremlæggelser	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Teamsamtaler	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Klasse- og/eller holdkonferencer	1	1	1			1	1	1	1	1	
Mundtlige og skriftlige fremlæggelser	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Supervision				1	1	1		1	1	1	
Andre						1	1	1	1	1	

Har skolen særlig fokus på bestemte fag?

Fagtype	Fase 1	Fase 2	Fase 3	Evt. beskrivelse af fokus
Humanistiske fag		1	1	
Naturvidenskabelige fag				1
Praktisk/musiske fag				
Specialområdet		1	1	1

Karaktergivning i Folkeskolens afgangsprøver (fase 3-skoler)

Den seneste nationalt offentliggjorte karaktergivning, juni 2007:

Se <http://www.uvm.dk/statistik/karakterer/2007/tabel8.htm?menuid=551005> og vælg denne skole.

Den seneste lokalt offentliggjorte karaktergivning, juni 2008, link til skolens egen hjemmeside:

<http://www.faarvangskole.dk/>

Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse (fase 3-skoler)

De seneste offentliggjorte tal pr. marts 2008:

<http://www.uusilkeborg.dk/inde1.php?id=358> - link til UU-Silkeborgs egen statistik.

http://www.uvm.dk/statistik/grundskole/ftu-genveje_1.htm?menuid=55100515 - link til Den fælles tilmelding, UVM-statistik